



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ที่ ๕๒๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสร้างสื่อสังคมออนไลน์และกลยุทธ์เพิ่มยอดขายออนไลน์ สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน (ตามโครงการ U2T for BCG)

สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ได้จัดโครงการสร้างสื่อสังคมออนไลน์และกลยุทธ์เพิ่มยอดขายออนไลน์สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน วันเสาร์ที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียน วัดสุวรรณาราม แขวงคลองตันไทร เขตคลองสาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสร้างสื่อสังคมออนไลน์และกลยุทธ์เพิ่มยอดขายออนไลน์สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชนดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ	กอบัวแก้ว	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์	ภูสมมา	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิติมา	เกตุแก้ว	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์เสาวนีย์	ปรัชญาเกรียงไกร	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ประยุทธิ์	นิสภกุล	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์ชาญฉนิติ	วรรณนุรักษ์	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์พรทิพย์	ธนดิกุล	กรรมการ
๑.๘ อาจารย์ ดร.จุฑามาส	ศิริอังกูรวาณิช	กรรมการ
๑.๙ อาจารย์ ดร.รัตนนุช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	เลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิติมา	เกตุแก้ว	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติยา	โตะทอง	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์ ดร.วิชุดา	ประสาทแก้ว	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์วงจันทร์	นุ่นคง	กรรมการ
๒.๕ นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	กรรมการ
๒.๖ อาจารย์ ดร.รัตนนุช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗ นางสาวปราณี	แซ่เจ็ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำโครงการ ประสานงานติดต่อวิทยากร สถานที่ และผู้เข้าร่วมโครงการ

๒. ประสานงานทั่วไปในการจัดโครงการตามวันที่กำหนด

๓. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร ลงทะเบียน สวัสดิการ

๓.๑ อาจารย์ยงจันทร์	นุ่นคง	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์ ดร.รัตนนุช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๓.๓ นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารสำหรับโครงการ และลงทะเบียน
๒. จัดเครื่องดื่มและอาหารว่างแก่วิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และปฏิคม

๔.๑ อาจารย์ ดร.วิชุดา	ประสาธแก้ว	ประธานกรรมการ
๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติยา	ไต้ทอง	กรรมการ
๔.๓ นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการ
๒. ตอบ-รับและแจ้งรายละเอียดผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ
๓. ติดต่อต้อนรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติยา	ไต้ทอง	ประธานกรรมการ
๕.๒ อาจารย์ ดร.รัตนนุช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๕.๓ นางสาวปราณี	แซ่เจ็ง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์
๒. จัดและตกแต่งสถานที่ บันทึกรูปภาพ

๖. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายการเงินและจัดซื้อวัสดุ

๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดิมา	เกตุแก้ว	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอิสริย์	ขันทอง	กรรมการ
๖.๓ นางสาวสวีนาว	ศรีแสง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดซื้อวัสดุต่าง ๆ
๒. ออกหนังสือเชิญวิทยากร
๓. รวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๗.๑ อาจารย์ ดร.รัตนนุช	จันทร์เพ็ญ	ประธานกรรมการ
๗.๒ อาจารย์ยงจันทร์	นุ่นคง	กรรมการ
๗.๓ นางสาวปราณี	แซ่เจ็ง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดโครงการ
๒. ประเมินผลการจัดโครงการ
๓. สรุปผลการประเมินโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ กอบัวแก้ว)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี